

IME I PREZIME	
ADRESA PREBIVALIŠTA	
ADRESA ZA DOSTAVU POŠTE	
KONTAKT TELEFON	
KONTAKT E-MAIL	

**MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA KANTONA SARAJEVO**  
**Uprava za građanska stanja i pravne poslove**  
**Sektor za građanska stanja** \_\_\_\_\_

**PREDMET:** Zahtjev za poništenje vozačke dozvole;

Molim nadležni organ da izvrši poništenje vozačke dozvole broj \_\_\_\_\_,  
izdate od MUP KS, Sektor za građanska stanja \_\_\_\_\_,  
jer je ista \_\_\_\_\_.  
(izgubljena/ ukradena)

Zahtjev podnosim u svrhu izdavanja nove vozačke dozvole.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**UZ ZAHTJEV PRILAŽEM:**

1. Potvrda ili izvještaj policije o okolnostima nestanka ili gubitka vozačke dozvole original ili ovjerena fco.;
  2. Potvrda JP Novinsko izdavačke organizacije Službeni list Bosne i Hercegovine;
  3. Identifikacioni dokument /na uvid;
  4. 8,00 KM administrativne takse ili dokaz o oslobađanju od obaveze plaćanja takse.
- \_\_\_\_\_

Dokumenti pod tačkom 2. i 3. se prilažu u orginalu, a dokumentacija pod tačkom 1. u orginalu ili ovjerenj kopiji.

Mjesto \_\_\_\_\_

**POTPIS PODNOSIOCA**

\_\_\_\_\_

Datum \_\_\_\_\_ 202\_\_ .godine

Broj LK \_\_\_\_\_